

# GRİPİN İLAÇ A.Ş.

## Müşteri Temsilcilerine Yönelik Aydınlatma Metni

### 1. Aydınlatma Metninin Amacı ve Kapsamı

İşbu Aydınlatma Metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla Gripin İlaç A.Ş. ("Şirket") tarafından hazırlanmıştır.

İşbu Aydınlatma Metni, şirketimizden ürün alan firma temsilcilerinin ("Müşteri Temsilcisi") kişisel verilerini başta 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") olmak üzere ilgili mevzuata uygun olarak işlemek, kişisel verilerinin işlenmesi hususunda bilgilendirilmelerini ve haklarını etkin şekilde kullanabilmelerini sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

### 2. Kişisel Verilerin İşlenmesi İlkeleri

Müşteri Temsilcilerimize ait kişisel veriler, Şirketimiz tarafından hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun; doğru ve gerektiğinde güncel; belirli, açık ve meşru amaçlar için; işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü; ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme kurallarına uygun bir şekilde ve işbu Aydınlatma Metninin 4. maddesinde belirtilen amaçlar doğrultusunda işlenmektedir.

### 3. İşlenmekte Olan Kişisel Veriler

Şirketimiz ürün satış faaliyetinin yürütülmesi süreçlerinde Müşteri Temsilcilerinden yalnızca "Kimlik Verisi" ve "İletişim Verisi", talep etmektedir.

### 4. Kişisel Verilerin İşlenmesi Amaçları

Müşteri Temsilcilerimizin "Kimlik Verileri" ve İletişim Verileri"

- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Mal/hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi,
- Müşteri ile iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,

amaçlarıyla Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak işlenmektedir.

### 5. Kişisel Verilerin Aktarılması

Müşteri Temsilcilerine ait kişisel veriler, "Açık Rızaları" olmaksızın 3. kişilere aktarılmamaktadır. Söz konusu kişisel veriler, yalnızca ilgili mevzuatın öngördüğü hallerde, hukuki uyumsuzlukların giderilmesi amacıyla ve yetkili kamu kurum ve kuruluşlarınca talep edilmesi halinde bu talebin karşılanması amacıyla, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılabilmektedir. Kişisel verilerin aktarılması esnasında Kanununun 8. maddesinde öngörülen esaslara uyulmaktadır. Kişisel veriler yurt dışına aktarılmamaktadır.

## 6. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Müşteri Temsilcilerine ait kişisel veriler, elektronik ve/veya elektronik olmayan ortamdan siparişin ulaştırılması ve sipariş emrinin geçilmesi ile, başta sözleşme yapılması suretiyle otomatik ve otomatik olmayan yöntemlerle işlenmektedir.

İşbu Aydınlatma Metninin 3. maddesinde sayılan kişisel verilerin işlenmesinin hukuki sebebi, Kanununun 5. maddesinin 2. fıkrasında yer alan "Bir Sözleşmenin Kurulması Veya İfasıyla Doğrudan Doğruya İlgili Olması Kaydıyla, Sözleşmenin Taraflarına Ait Kişisel Verilerin İşlenmesinin Gerekli Olması", "Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi", "Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirebilmesi İçin Zorunlu Olması" dır.

## 7. Veri Sahibi İlgili Kişilerin Hakları

Her bir kişisel veri sahibi; (I) Şirketimiz tarafından kişisel verisinin işlenip işlenmediğini öğrenme, (II) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, (III) Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, (IV) Kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, (V) Kişisel verileri eksik veya yanlış işlenmişse bunların düzeltilmesini talep etme, (VI) Kanunda öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini talep etme, (VII) (v). ve (vi). bentler uyarınca yapılan işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, (VIII) Kişisel verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme (IX) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle uğradığı zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Kişisel veri sahipleri yukarıda belirtilen haklarına ilişkin talepte bulunmak isterse, [http://gripin.com/userfiles/kvkk/Gripin\\_Veri\\_Sahibi\\_Basvuru\\_Formu.pdf](http://gripin.com/userfiles/kvkk/Gripin_Veri_Sahibi_Basvuru_Formu.pdf) adresinde bulunan Veri Sahibi Başvuru Formu'nu eksiksiz doldurarak tarafımıza iletebileceklerdir. Şirketimize iletilen usulüne uygun talepler en geç otuz gün içinde sonuçlandırılacaktır. Söz konusu taleplerin sonuçlandırılmasının ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Şirketimiz tarafından başvuru sahibinden Kişisel

Verileri Koruma Kurulu'nun belirlediđi tarifedeki ücret istenebilecektir.

Kişisel veri sahibi Kanunun 14. maddesi gereğince başvurusunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; Şirketimizin cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde Kurul'a şikâyette bulunabilir.

#### **8. Veri Sorumlusu Bilgileri**

**Veri Sorumlusu:** Gripin İlaç A.Ş.

**Mersis No:** 0411003576600014

**Vergi No:** 4110035766

**Adresi:** Büyükdere Cad. No:126 Özsezen İş Merkezi C Blok K:11  
Esentepe Şişli/İstanbul

**Tel:** 0212 356 19 99

**KEP Adresi:** gripin@hs01.kep.tr